

MINUTA

Institución:	Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos del Estado de Jalisco				
Lugar:	Sala de Presidencia del ITEI	Tipo de Reunión:		8va Reunión con enlaces del Secretariado Técnico Local de Gobierno Abierto 2019	
Fecha:	06 de noviembre de 2019	Hora de Inicio:	10:00hrs	Hora de Fin: 11:00hrs	
Asunto:	Gobierno Abierto				
Coordinador:	Claudia Patricia Arteaga Arróniz, Coordinadora General de Planeación y Proyectos Estratégicos				
Asistentes				Asistencia	
Nombre y Cargo	Área	Correo		Sí	No
Andrea Rivera Pulido Encargada de Programas	Instituto de Transparencia Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	andrea.rivera@itei.org.mx		x	
Jaime Eduardo Reyes Robles Coordinador de procesos técnicos	Instituto de Transparencia Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	eduardo.reyes@itei.org.mx		x	
Aurora Itzel Carbonell Sánchez Enlace	Ayuntamiento de Guadalajara	acarbonell@guadalajara.gob.mx		x	
Rodrigo G. Franco Martin del Campo	Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque	rg.franco@comunidad.unam.mx		x	
Jeanett Leticia Carrillo Magdaleno Unidad Departamental de Auxiliares de la Administración de Justicia	Consejo de la Judicatura	jeanettwoong@gmail.com		x	
Pedro Omar Arellano V. Parlamento Abierto	Congreso del Estado	lic.pedromar@hotmail.com		x	
Luis Guadalupe Iñiguez Reyes Coordinador de Transparencia	Congreso del Estado	luis.iniguez@congresoal.gob.mx		x	
María De los Ángeles Cruz Titular de la Unidad de Transparencia	STJ	angelitos.2005@hotmail.com		x	
Patricia Vergara Secretario relator adscrito a la Unidad de Transparencia	STJ	Paver28@hotmail.com		x	

Gabriel Corona Ojeda Enlace	CPS	gabriel.corona@sesaj.org	x	
Juan Carlos Hernández Espinoza	Ayuntamiento de Tlajomulco	Jcarlosh.05@hotmail.es	x	
Mauricio Esponda Martínez Coordinador de Vinculación Internacional	Secretaría de Planeación	mauricio.esponda@jalisco.gob.mx	x	

Agenda de Trabajo		
Tema	Responsable	Tiempo de exposición
Reunión de Enlaces	Andrea Rivera Pulido	10:00 a 11:00

No.	Desarrollo de la Reunión
1	Andrea Rivera, Encargado de Programas da la bienvenida a cada uno de los presentes.
2	Andrea Rivera, presenta el Tablero de monitoreo con el avance de cada una de las instituciones, comentando que se avanza de manera adecuada.
3	Pedro Arellano, comenta que el Comité de Seguimiento se tarda en validar la información y que si es posible que el ITEI publique la información una vez cumplidos los 5 días para validar los entregables si es que el Comité de Seguimiento no lo realiza.
4	Andrea Rivera, menciona que eso no es posible porque entonces no se cumple con la participación de Sociedad Civil dentro de las actividades del Plan de Acción.
5	Itzel refiere que ellos también esperan mucho para la validación de su Coordinador de Seguimiento que si aun así ellos siguen trabajando con las acciones.
6	Andrea Rivera, menciona que aún cuando el Coordinador de Seguimiento no valide la información, se deberá continuar con las acciones para cumplir tal cómo se pactó en el calendario de las acciones.
7	Mauricio menciona que por parte del Coordinador de Seguimiento no tiene ningún problema.
8	Refieren que se han presentado solicitudes de información, pidiendo el avance de las acciones que están terminadas pero que siguen sin validar el Comité de Seguimiento, y queda en el aire por que se entregan de acuerdo al calendario y siguen en el Tablero de Monitoreo el estatus de "en proceso".
9	Se pone a consideración, agregar en el semáforo del Tablero de Monitoreo un punto donde refiera "En espera de aprobación del Comité de Seguimiento" para que esto se dé cuenta la sociedad civil que la acción ha sido completada por la institución pública.
10	Se agregara una pequeña descripción en el punto de "En espera de aprobación del Comité de Seguimiento" que mencione lo siguiente: Una vez ejecutadas las acciones, pasan por un proceso de revisión y validación de la Sociedad Civil a cargo del Comité de Seguimiento del Compromiso.
11	Eduardo Reyes, menciona que involucren al Comité de Seguimiento en las acciones que realizan para no tener inconvenientes al momento de validar los entregables de las acciones.

12	Andrea Rivera menciona que si es necesario que se realicen reuniones en particular con los Coordinadores de Seguimiento lo manifiesten para no tener atrasos en la publicación de los entregables.
13	Se da por concluida la reunión agradeciendo a los presentes.

Acuerdos y Compromisos				
No.*	Actividad	Responsable	Fecha de Aplicación	Observaciones
9	Por parte del ITEI, agregará en el Tablero de Monitoreo el estatus "En espera de aprobación del Comité de Seguimiento.	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos	08 de noviembre del 2019	

* Nota: El número referenciado en la primera columna del lado izquierdo de esta tabla, corresponde al número del tema tratado en la tabla del desarrollo de la reunión.

Nombre y Cargo	Área	Firma
Andrea Rivera Pulido Encargada de Programas	Instituto de Transparencia Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	
Jaime Eduardo Reyes Robles Coordinador de procesos técnicos	Instituto de Transparencia Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	
Aurora Itzel Carbonell Sánchez Enlace	Ayuntamiento de Guadalajara	
Rodrigo G. Franco Martin del Campo	Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque	
Jeanett Leticia Carrillo Magdaleno Unidad Departamental de Auxiliares de la Administración de Justicia	Consejo de la Judicatura	
Pedro Omar Arellano V. Parlamento Abierto	Congreso del Estado	
Luis Guadalupe Iñiguez Reyes Coordinador de Transparencia	Congreso del Estado	

María De los Ángeles Cruz Titular de la Unidad de Transparencia	STJ	
Patricia Vergara Secretario relator adscrito a la Unidad de Transparencia	STJ	
Gabriel Corona Ojeda Enlace	CPS	
Juan Carlos Hernández Espinoza	Ayuntamiento de Tlajomulco	
Mauricio Esponda Martínez Coordinador de Vinculación Internacional	Secretaría de Planeación	

- Los que suscriben en el apartado de acuerdos y compromisos, reconocen realizarlos así como generan el compromiso de documentar las acciones realizadas.
- En caso de haber modificaciones a esta minuta, favor de hacerlos llegar por escrito o correo electrónico.

Elaborada por: Andrea Rivera Pulido